*Приложение 1 к приказу № 235 от.04.05.2022*

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Исполняющий обязанности директора департамента образования администрации города Нижневартовска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г.Князева | Утверждено  Заведующим МАДОУ г. Нижневартовска ДС №4 «Сказка»  Н.В. Беляевой  30.05.2022г. |

**Дорожная карта по реализации системы (целевой модели) наставничества (2022-2024г.г.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Показатель реализации** | **Ожидаемый результат** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Реализация и актуализация нормативно-правовых и организационно-методических документов**   **по развитию системы наставничества** | | | | | |
| 1.1. | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов ДОУ:  - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, План мероприятий (дорожная карта) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ);  - приказ о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;  - подготовка персонализированных программ наставничества. | 2022г. -2  2023г.- 1 | Наличие приказов, программ | До 13.05.2022г. | Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа «Наставник» |
| 1.2. | Согласование дорожных карт внедрения системы (целевой модели) наставничества, разработанные ДОУ | 2022г. -1 | Согласование дорожной карты | До 20.05.2022г. | Заместитель заведующего по ВМР |
| 1.3. | Наполнение и обновление раздела «Развитие наставничества» на сайте ДОУ | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Наличие раздела на сайте ДОУ с содержательным наполнением | постоянно | Ответственный за ведение сайта |
| 1.4. | Создание на уровне ДОУ совета наставников |  | Создание совета наставников | До 01.09.2022г. | Заместитель заведующего по ВМР |
| 1.5. | Проведение самодиагностики по результатам реализации дорожной карты, анализ эффективности программы наставничества в ДОУ | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Справка по результатам самодиагностики  Результативность реализации персонализированной программы наставничества | Май 2023г. | Совет наставников |
| 1.6. | Мониторинг эффективности системы наставничества на уровне ДОУ | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Аналитический отчет | Май 2023г. | Заместитель заведующего по ВМР |
| 1. **Создание информационно-коммуникативного пространства для развития системы наставничества** | | | | | |
| 2.1. | Формирование единой информационной базы наставников, с целью обеспечения доступного наставничества:  - проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ДОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;  - формирование банка наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных; | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Наличие базы наставников | Декабрь 2022 | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2.2. | Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Отбор наставников | Сентябрь ежегодно | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2.3. | Организация и осуществление работы наставнических пар:  - формирование наставнических пар;  - разработка персонализированных программы наставничества для каждой пары;  - организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару (при необходимости), продолжение поиска наставника; | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Сформированные наставнические пары  Наличие персонализированных программ  Психолого-педагогическая поддержка процесса наставничества | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2.4. | Проведение фотосессий, выпуск открыток, плакатов, календарей, постеров «Наши наставники» | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | фотогалерея | ежегодно | Творческая группа «Наставник» |
| 2.5. | Информационное освещение внедрения целевой модели наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте ДОУ | 2022г. -1  2023г. -2  2024г. -2 | Информационное освещение | постоянно | Творческая группа «Наставник» |
| 1. **Выявление и распространение лучших практик наставничества** | | | | | |
| 3.1. | Оказание адресной методической поддержки педагогам – наставникам в формате методических семинаров | 2022г. -1  2023г. -2  2024г. -2 | Отчет о проведении мероприятий по оказанию методической поддержки | ежегодно | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.2. | Участие в инновационных проектах наставников с наставляемыми, вовлечение их в исследовательскую и аналитическую деятельность | 2022г. -1  2023г. -1  2024г. -1 | Наличие планов, проектов, программ | ежегодно | Творческая группа «Наставник» |
| 1. **Показатели эффективности внедрения системы (целевой модели) наставничества** | | | | | |
| 4.1. | Доля педагогов образовательной организации, реализующих целевую модель наставничества | 2022г. -30%  2023г. -50%  2024г. -70% | Отчетная информация | ежегодно | Заместитель заведующего по ВМР |
| 4.2. | Доля педагогов – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого | 2022г. -30%  2023г. -50%  2024г. -70% | Отчетная информация | ежегодно | Заместитель заведующего по ВМР |
| 4.3. | Доля педагогов организации, предоставивших своих наставников | 2022г. -30%  2023г. -50%  2024г. -70% | Отчетная информация | ежегодно | Заместитель заведующего по ВМР |