



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №4 «СКАЗКА»**

ПРИКАЗ

от 30.08.2023 № 414

О контроле качества питания в МАДОУ

На основании плана работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №4 «Сказка» на 2023-2024 учебный год, с целью проверки качества питания детей от 1 года до 8 лет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести контроль качества питания детей 20.09.2023г.–1 корпус;
21.09.2023г.– 2 корпус; 22.09.2023г. – 3 корпус.

2. Для проведения контроля создать комиссию в составе:

1 корпус, 2 корпус

- Топоркова Н.С., заместитель заведующего по безопасности,
- Федотова Л.М., заместитель заведующего по АХР;
- Кашевская Н.А., член первичной профсоюзной организации;
- Шпуй М.А., уполномоченный ОТ;
- Пузанова М.Ю., медицинская сестра(по согласованию);
- Голубятникова Т.А., медицинская сестра(по согласованию);
- Яновская А.А., медицинская сестра(по согласованию);
- Ишмухаметова Ю.С., Председатель Совета родителей;
- Никитина М.В., Председатель Совета родителей.

3 корпус

- Топоркова Н.С., заместитель заведующего по безопасности,
- Половная Н.С., заместитель заведующего по АХР;
- Каракаш Н.А., член первичной профсоюзной организации;
- Галиева А.А., уполномоченный ОТ;
- Атабаева Ш.У., медицинская сестра(по согласованию);
- Лебедева Е.В., Председатель Совета родителей.

3. Утвердить план контроля согласно приложения 1.
4. Подготовить акт проверки качества питания. Ответственный: Топоркова Н.С., заместитель заведующего по безопасности. Срок: до 26.09.2023г.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.В.Беляева

С приказом ознакомлен (а):

Заместитель заведующего по безопасности

_____ Н.С.Топоркова

«___» _____ 2023г.

Заместитель заведующего по АХР

_____ Л.М.Федотова

«___» _____ 2023г.

Заместитель заведующего по АХР

_____ А.А.Половная

«___» _____ 2023г.

Член первичной профсоюзной организации

_____ Н.А. Кашевская

«___» _____ 2023г

Член первичной профсоюзной организации

_____ Н.А.Каракаш

«___» _____ 2023г

Уполномоченный ОТ

_____ М.А.Шпуй

«___» _____ 2023г.

Председатель Совета родителей

_____ Ю.С.Ишмухаметова

«___» _____ 2023г.

Председатель Совета родителей

_____ М.В.Никитина

«___» _____ 2023г.

Председатель Совета родителей

_____ Е.В.Лебедева

«___» _____ 2023г.

Медицинская сестра (по согласованию)

_____ М.Ю. Пузанова

«___» _____ 2023г.

Медицинская сестра (по согласованию)

_____ Т.В.Голубятникова

«___» _____ 2023г.

Медицинская сестра (по согласованию)

_____ А.А.Яновская

«___» _____ 2023г.

Медицинская сестра (по согласованию)

_____ Ш.У.Атабаева

«___» _____ 2023г.

План контроля качества питания

Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
Рекомендуемы суточные нормы продуктов для организации питания детей в ДОУ (на основании СанПиН)	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар
Суммарные объемы блюд по приемам пищи	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар
Качества приготовления блюд	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар
Примерное 10-дневное меню	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар
Информация для родителей о ежедневном цикличном меню	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар
Организация диетического питания	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар
Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством питания	20.09.2023- 1 корпус	Зиннатуллина Г.Н., шеф-повар
	21.09.2023- 2 корпус	
	22.09.2023- 3 корпус	Фахриева М.В., шеф-повар